

УТВЕРЖДАЮ

Принят Протоколом педагогического совета №2 от 09.01.2024

Директор ЧУ ДПО «Центр Натальи Болдурчи迪»

Болдурчи迪 Н.В.

«Центр
Натальи
Болдурчи迪»
Подписано
электронной
подписью
Болдурчи迪 Н.В.

Болдурчи迪 Н.В.

Подписано
электронной
подписью
Болдурчи迪 Н.В.

Срок действия

23.05.2024-23.08.2025

**Удостоверяющий центр
ФНС**

**Положение о порядке и основаниях отчисления и восстановления обучающихся
ЧУ ДПО «Центр Натальи Болдурчи迪»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях отчисления и восстановления слушателей ЧУ ДПО «Центр Натальи Болдурчи迪» регламентирует (далее - Положение) порядок основания и отчисления и восстановления слушателей ЧУ ДПО «Центр Натальи Болдурчи迪» (далее — Учреждение).

1.2. Положение предназначено для обучающихся и сотрудников Учреждения, а также руководителей и педагогических работников, привлекаемых для реализации образовательной деятельности в Учреждении.

1.3. Нормативные основания для разработки:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»
- Устав ЧУ ДПО «Центр Натальи Болдурчи迪»

2. Отчисление обучающихся из Учреждения

2.1. Основания отчисления:

- а) в связи с завершением обучения по образовательным программам;
- б) досрочно по инициативе обучающегося и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение;

в) досрочно по инициативе Учреждения в случаях:

- невыполнением обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
 - установления нарушения правил приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
 - установления нарушения правил внутреннего распорядка;
 - в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) по обстоятельствам не зависящим от обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.2. Порядок отчисления:

2.2.1. Отчисление производится приказом директора Учреждения.

2.2.2. Отчисление в связи с завершением обучения производится после завершения полного курса обучения. При освоении образовательной программы в полном объеме и при успешном прохождении итоговой аттестации обучающийся отчисляется из Учреждения с выдачей документа о квалификации и(или) другого документа, предусмотренного договором об образовании. В случае получения обучающимся неудовлетворительной оценки при прохождении итоговой аттестации (освоения программы не в полном объеме) обучающийся отчисляется без выдачи документа о квалификации или иного документа, предусмотренного договором об образовании. В этом случае обучающемуся выдается справка о периоде обучения в Учреждении.

2.2.3. Отчисление по собственному желанию осуществляется на основании личного заявления обучающегося.

2.2.4. Сведения об отчислении обучающегося вносятся в документацию Учреждения.

2.2.5. Информация об отчислении обучающегося, который был направлен на обучение работодателем – заказчиком образовательных услуг, доводится до сведения заказчика образовательных услуг.

3. Восстановление обучающегося в Учреждение

3.1. Восстановление на обучение возможно в течение одного календарного года с момента отчисления в следующих случаях:

- отчисления по собственному желанию;
- предоставления документов, подтверждающих уважительные причины неявки на итоговую аттестацию.

3.2. Восстановление в число обучающегося производится на основании:

- личного заявления обучающегося;
- ходатайства заказчика образовательных услуг (работодателя обучающегося).

3.3. Восстановление в число обучающихся Учреждения производится приказом директора Учреждения.

3.4. В случае восстановления обучающийся должен предоставить полный пакет документов, необходимых для зачисления и заключить соответствующий договор об образовании.

3.5. Восстановленному на обучение обучающемуся предоставляется право посещение занятий по пропущенным разделам цикла обучения.

3.6. В случае отчисления обучающегося в связи с неявкой на итоговую аттестацию по уважительным причинам обучающемуся предоставляется возможность пройти повторную аттестацию по аналогической теме в течение календарного года.

4. Заключительные положения

4.1. В вопросах регулирования отчисления и восстановления обучающихся, непредусмотренных настоящим Положением, необходимо руководствоваться законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

4.2. Положение после вступления в юридическую силу действуют до его отмены или принятия нового Положения в установленном порядке.

X

Болдурчили Н.В.
Директор